

**PANGGILAN
 RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
 DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
 LUAR BIASA
 PT ALKINDO NARATAMA Tbk**

**CONVOCAION OF
 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
 AND EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF
 SHAREHOLDERS
 PT ALKINDO NARATAMA Tbk**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) (selanjutnya keduanya disebut **Rapat**) PT Alkindo Naratama Tbk (**Perseroan**) yang akan diselenggarakan pada:

*Directors of the Company hereby invite the Shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) (hereinafter both referred to as the **Meeting**) of PT Alkindo Naratama Tbk (**the Company**) which will be held at:*

Tanggal	:	12 Juni 2025 – June 12, 2025	:	Date
Hari	:	Kamis – Thursday	:	Day
Waktu	:	14.00 WIB – selesai / finished	:	Time
Tempat	:	The Hive Bumi Pancasona	:	Place
Jl. Gelap Nyawang Jl. Parahyangan Raya No.Kav 3 Cipeundeuy, Kec. Padalarang, Kabupaten Bandung Barat, Jawa Barat - 40553				

Mata Acara RUPST:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama Tahun Buku 2024 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2024, dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024 sekaligus Pemberian Pelunasan dan Pembebasan Tanggung Jawab Sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas Pengurusan dan Pengawasan yang Telah dijalankan selama Tahun Buku 2024.
2. Persetujuan untuk menambah penyisihan cadangan wajib sejumlah Rp100.000.000 dari saldo laba tanggal 31 Desember 2024.
3. Persetujuan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2024.
4. Persetujuan pelimpahan wewenang penetapan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan kepada Rapat Dewan Komisaris.
5. Persetujuan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Tahun Buku 2025 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Agendas AGMS:

1. *Approval of the Company's Annual Report regarding the condition and progress of the Company during the 2024 Financial Year including the Report on the Implementation of the Board of Commissioners' Supervisory Duties during the 2024 Financial Year, and Ratification of the Company's Financial Report for the 2024 Financial Year as well as Granting of Full Release and Discharge (acquit et decharge) to the Company's Directors and Board of Commissioners for the Management and Supervision that has been carried out during the 2024 Financial Year.*
2. *Approval to increase the mandatory reserve amount of Rp100,000,000 from retained earnings as of December 31, 2024.*
3. *Approval of the use of the Company's Net Profit for the 2024 Financial Year.*
4. *Approval of the delegation of authority to determine honorariums and allowances for members of the Board of Commissioners and Directors of the Company to the Board of Commissioners Meeting.*
5. *Approval of granting authority to the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm that will conduct an audit of the Financial Statements for the 2025 Financial Year ending on December 31, 2025.*

Mata Acara RUPSLB:

1. Persetujuan untuk melakukan Pembelian Kembali Saham (*Buyback*) sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 29 Tahun 2023 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka (POJK Nomor 29/2023).

Agendas of EGMS:

1. *Approval to conduct a Share Buyback in accordance with Financial Services Authority Regulation Number 29 of 2023 concerning the Buyback of Shares Issued by Public Companies (POJK Number 29/2023).*

Catatan

1. Panggilan Rapat ini dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 10 ayat 8 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 17 POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang

Notes

1. *Convocation of this Meeting is to comply with the provisions of Article 10 paragraph 8 of the Company's Articles of Association and Article 17 Financial Services*

Scan Me



W

Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK RUPS").

Authority No. 15/POJK.04/2020 on Plan and Procedures for General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK RUPS").

Penyelenggaraan Rapat akan mengikuti ketentuan POJK RUPS dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang "Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik" ("POJK eRUPS").

The conduct of the General Meeting will adhere to POJK RUPS and Financial Services Authority Regulation No. 16/POJK.04/2020 regarding "Implementation of General Meeting of Shareholders Through Electronic Means by Public Companies" ("POJK eRUPS")

2. Perseroan tidak mengirimkan surat undangan tersendiri kepada Pemegang Saham, sehingga iklan panggilan ini merupakan undangan resmi bagi para Pemegang Saham Perseroan.
 3. Yang berhak menghadiri dan diwakili dalam Rapat ini adalah Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham tanggal **20 Mei 2025**, hari **Selasa** sampai dengan pukul 16.00 WIB.
 4. Bagi Pemegang Saham atau kuasanya baik yang akan hadir dalam Rapat, atau Pemegang Saham yang akan menggunakan hak suaranya dalam aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya serta suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI pada tautan <https://akses.ksei.co.id>.
 5. Pemegang Saham dalam penitipan kolektif di Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) yang bermaksud untuk menghadiri Rapat, dapat mendaftarkan diri melalui anggota Bursa/ Bank Kustodian Pemegang Rekening Efek pada KSEI untuk mendapatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat (KTUR).
 6. Pemegang Saham yang berhalangan hadir dapat diwakili oleh Kuasanya dengan membawa Surat Kuasa yang sah seperti yang ditentukan oleh Direksi dengan ketentuan para anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Karyawan Perseroan boleh bertindak sebagai kuasa dalam Rapat namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara.
 7. Formulir Surat Kuasa dapat diperoleh setiap hari kerja selama jam kerja di kantor Perseroan, Jl. Industri Cimareme II No. 14, Cimerang Padalarang, Kabupaten Bandung Barat atau di kantor Biro Administrasi Efek Perseroan PT Sinartama Gunita, Menara Tekno Lantai 7, Jl. Fachrudin No. 19 RT 01/ RW 07, Jakarta Pusat 10250, dengan menghubungi melalui email sebelumnya ke alkindo@alkindo.co.id atau dapat diunduh di <https://alkindo.co.id>.
 8. Surat Kuasa asli yang bermaterai harus diterima oleh BAE paling lambat hari **Rabu** tanggal **11 Juni 2025** kerja pukul 12.00 WIB atau 1 hari sebelum Rapat dilaksanakan.
2. The Company does not send separate invitation to Shareholders, so this Meeting Convocation shall be regarded as official invitation for the Company's Shareholders.
 3. Those entitled to attend and be represented at this Meeting are the Shareholders of the Company whose names are recorded in the Register of Shareholders **May 20, 2025** on **Tuesday**, until 16.00 WIB.
 4. For Shareholders or their proxies who will be present at the Meeting, or Shareholders who will exercise their voting rights in the eASY.KSEI application, can inform their presence or appoint their attorney and vote through the eASY.KSEI application on the <https://akses.ksei.co.id>.
 5. Shareholders in collective custody at the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) who intend to attend the Meeting, can register themselves through the Exchange Members / Custodian Bank Securities Account Holders at KSEI to get Written Confirmation for Meetings (KTUR).
 6. Shareholders who are unable to attend can be represented by their Proxies by bringing a valid Power of Attorney as determined by the Board of Directors provided that members of the Directors, Board of Commissioners and Employees of the Company may act as power of attorney in the Meeting, but the votes that they issue as power of attorney are not counted in the voting.
 7. Power of Attorney forms can be obtained every working day during business hours at the Company's office, Jl. Cimareme II Industry No. 14, Cimerang Padalarang, West Bandung Regency or in the office of the Company's Securities Administration Bureau PT Sinartama Gunita, Menara Tekno Lantai 7, Jl. Fachrudin No. 19 RT 01/ RW 07, Jakarta Pusat 10250, by contacting by email beforehand to alkindo@alkindo.co.id or can be downloaded at <https://alkindo.co.id>.
 8. The original stamped power of attorney must be received by the BAE at the latest **Wednesday, June 11, 2025** at 12.00 WIB or 1 day before the Meeting is held.

Scan Me



9. Pemegang Saham atau Kuasanya yang akan menghadiri Rapat diminta memperlihatkan Kartu Tanda Penduduk atau tanda bukti lainnya dan menyerahkan fotokopinya kepada Petugas pendaftaran sebelum memasuki ruangan. Pemegang Saham berbentuk badan hukum wajib menyerahkan fotokopi Anggaran Dasar dan perubahan terakhir. Pemegang Saham dalam Penitipan Kolektif KSEI diminta untuk memperlihatkan KTUR.
 10. Bahan-bahan tersedia di Kantor Perseroan pada jam kerja sejak hari **Kamis** tanggal **5 Juni 2025** sampai dengan hari **Rabu** tanggal **11 Juni 2025** atau dapat diunduh di <https://alkindo.co.id>
 11. Untuk mempermudah pengaturan dan demi tata tertibnya Rapat Umum Pemegang Saham atau Kuasanya diminta dengan hormat dapat hadir di ruang Rapat 30 menit sebelum Rapat dimulai.
 12. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:
 - a. Proses Registrasi
 - i. Pemegang saham kategori individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 8 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - ii. Pemegang saham kategori individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 8 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iii. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 8, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iv. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI
9. *Shareholders or their proxies who will attend the Meeting are asked to show their Resident Identity Card or other proof of evidence and submit their photocopy to the Registration Officer before entering the room. Shareholders in the form of legal entity must submit a photocopy of the Articles of Association and the latest amendments. Shareholders in KSEI Collective Custody are requested to show KTUR.*
 10. *Materials are available at the Company's Office during office hours from **Thursday, June 5, 2025** to **Wednesday, June 11, 2025** or can be downloaded at <https://alkindo.co.id>.*
 11. *To facilitate regulation and for the sake of order, the General Meeting of Shareholders or their Proxies are kindly requested to be present in the Meeting Room 30 minutes before the Meeting begins.*
 12. *Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically at the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to the following matters:*
 - a. *Registration Process*
 - i. *Shareholders of the local individual category who have not provided a declaration of attendance or power of attorney in the eASY.KSEI application by the deadline in point 8 and wish to attend the Meeting electronically are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic Meeting registration period closed by the Company.*
 - ii. *Shareholders of the local individual category who have submitted a declaration of attendance but have not provided a minimum vote for 1 (one) item on the agenda of the Meeting in the eASY.KSEI application by the deadline in point 8 and wish to attend the Meeting electronically are required to register attendance in the eASY application. KSEI on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
 - iii. *Shareholders who have granted power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the shareholder has not given a minimum vote choice for 1 (one) agenda item in the eASY.KSEI application by the deadline in point 8, then the recipient the power of attorney representing the shareholders is required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
 - iv. *Shareholders who have given power of attorney to participant/intermediary proxy (Custodian Banks or Securities Companies) and have given voting choices in the eASY.KSEI application until the*

Scan Me



- hingga batas waktu pada butir 8, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 8, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.
- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
- i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom "Electronic Opinions" yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom "General Meeting Flow Text" adalah "Discussion started for agenda item no. []".
- ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- deadline in point 8, then the representative of the authorized person who has registered in the eASY.KSEI application is required to registration of attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.*
- v. *Shareholders who have declared their attendance or given power of attorney to the power of attorney provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have given minimum voting choices for 1 (one) or all agenda items in the eASY.KSEI application no later than the limit time in point 8, then the shareholder or proxy does not need to register attendance electronically in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting. Share ownership will automatically be calculated as a quorum of attendance and the votes that have been cast will be automatically counted in the voting for the meeting.*
- vi. *Delay or failure in the electronic registration process as referred to in points i – iv for any reason will result in the shareholders or their proxies not being able to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted as a quorum for attendance at the Meeting.*
- b. *Process of Submitting Questions and/or Opinions Electronically*
- i. *Shareholders or attorneys have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions in each discussion session per agenda item. Questions and/or opinions per agenda item of the Meeting can be submitted in writing by shareholders or their attorneys by using the chat feature in the "Electronic Opinions" column available on the E-Meeting Hall screen on the eASY.KSEI application. Giving questions and/or opinions can be done as long as the status of the Meeting in the "General Meeting Flow Text" column is "Discussion started for agenda item no. []".*
- ii. *It is the authority of each Company to determine the mechanism for implementing the discussion per agenda of the Meeting in writing through the E-Meeting Hall screen on the eASY.KSEI application.*
- iii. *For the power of attorney who is present electronically and will submit questions and/or opinions of his shareholders during the discussion session per the agenda of the Meeting, he is required to write down the names of the shareholders and the size of their share ownership followed by related questions or opinions.*

Scan Me



c. Proses Pemungutan Suara

- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-Meeting Hall*, sub menu *Live Broadcasting*.
- ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 12 huruf a angka i – iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "*Voting for agenda item no [] has started*" pada kolom "*General Meeting Flow Text*". Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom "*General Meeting Flow Text*" berubah menjadi "*Voting for agenda item no [] has ended*", maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
- iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

d. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat

- i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 8 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
- ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve* basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 12 huruf a angka i – v.

c. Process Voting

- i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application on the *E-Meeting Hall* menu, *Live Broadcasting* sub-menu.
- ii. Shareholders who are present themselves or are represented by their proxy but have not cast their vote on the agenda of the Meeting as referred to in point 12 letter a number i – iii, then the shareholder or his proxy has the opportunity to submit his choice of vote during the voting period through the *E-screen*. The *Meeting Hall* on the eASY.KSEI application was opened by the Company. When the electronic voting period for each item on the agenda of the Meeting begins, the system will automatically run the voting time by counting backwards for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status "*Voting for agenda item no [] has started*" will appear in the "*General Meeting Flow Text*" column. If the shareholders or their proxies do not vote for certain agenda items until the status of the meeting shown in the "*General Meeting Flow Text*" column changes to "*Voting for agenda item no [] has ended*", then it will be considered as giving an Abstain vote for the relevant agenda of the Meeting.
- iii. *Voting time* during the electronic voting process is the standard time specified in the eASY.KSEI application. Each Company may determine a time policy for direct electronic voting per agenda item in the Meeting (with a maximum time of 5 (five) minutes per Meeting agenda) and will be set forth in the Rules of Conducting the Meeting through the eASY.KSEI application.

d. View Live Broadcast of the Meeting

- i. Shareholders or their proxies who have registered in the eASY.KSEI application no later than the deadline in point 8 can witness the ongoing Meeting via the Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu, the GMS Show submenu which is in the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
- ii. GMS broadcasts have a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a *first come first serve* basis. Shareholders or their proxies who do not get the opportunity to witness the implementation of the Meeting through the GMS Impressions are still considered legally present electronically and their share ownership and vote choice are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI application as stipulated in item 12 letter a number i – v.

Scan Me



- iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 12 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
- iii. *Shareholders or their proxies who only witness the implementation of the Meeting via GMS Impressions but are not registered as present electronically on the eASY.KSEI application in accordance with the provisions in point 12 letter a number i – v, then the presence of the shareholders or their proxies is considered invalid and will not be included in the meeting attendance quorum calculation.*
- iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur *raise hand* yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur *allow to talk*, maka pemegang saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur *allow to talk* yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- iv. *Shareholders or their proxies who witness the implementation of the Meeting through the GMS Impressions have the raise hand feature which can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session per the agenda of the Meeting. If the Company permits by activating the allow to talk feature, then the shareholders or their proxies can submit questions and/or opinions by speaking directly. It is the authority of each Company to determine the mechanism for implementing the discussion per agenda of the Meeting using the allow to talk feature contained in the GMS Impressions.*
- v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (*browser*) Mozilla Firefox.
- v. *To get the best experience in using the eASY.KSEI application and/or GMS broadcast, shareholders or their proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.*

Kabupaten Bandung Barat - 21 Mei 2025
PT Alkindo Naratama Tbk
Direksi

West Bandung Regency - May 21, 2025
PT Alkindo Naratama Tbk
Directors

Scan Me



K

